

**ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 27 марта 2019 г. N 124**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ЗАТРАТ ЧАСТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ)**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 30.06.2020 [N 425](#), от 13.07.2021 [N 477](#),  
от 15.04.2022 [N 382](#), от 21.07.2022 [N 732](#),  
от 27.12.2022 [N 1301](#), от 17.02.2023 [N 163](#),  
от 03.08.2023 [N 663](#), от 29.08.2023 [N 724](#),  
с изм., внесенными постановлением Правительства  
Амурской области от 11.05.2022 [N 471](#))

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 448 "Развитие образования Амурской области" Правительство Амурской области постановляет:  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 13.07.2021 [N 477](#))

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (за исключением некоммерческих организаций).  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 13.07.2021 [N 477](#))

Губернатор  
Амурской области  
В.А.ОРЛОВ

Утвержден  
постановлением  
Правительства  
Амурской области  
от 27 марта 2019 г. N 124

**ПОРЯДОК**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ЧАСТНЫХ**  
**ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  
**ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ)**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 13.07.2021 N 477, от 15.04.2022 N 382,  
от 21.07.2022 N 732, от 27.12.2022 N 1301,  
от 17.02.2023 N 163, от 03.08.2023 N 663,  
от 29.08.2023 N 724,  
с изм., внесенными постановлением Правительства  
Амурской области от 11.05.2022 N 471)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (за исключением некоммерческих организаций) (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета - министерством образования и науки Амурской области (далее - министерство) в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" государственной программы "Развитие образования Амурской области", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 448, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, понесенных частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в декабре финансового года, предшествующего году предоставления субсидии, а также в январе - ноябре текущего финансового года.

Под затратами в настоящем Порядке понимаются расходы:

1) на оплату труда руководителей;

2) на оплату труда педагогических работников;

3) на оплату труда учебно-вспомогательного персонала, включенного в утвержденный федеральным органом исполнительной власти единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, участвующего в реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования;

4) на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

1.4. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением некоммерческих организаций) и индивидуальные предприниматели, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Амурской области (далее - организации).

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее - единый портал) в разделе "Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область/направление расходов - "69998" не позднее 15-го

рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

(п. 1.5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.12.2022 [N 1301](#))

## **2. Порядок проведения отбора организаций для предоставления субсидии**

2.1. Отбор организаций для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о заключении соглашения о предоставлении субсидии) (далее соответственно - отбор, заявление о соглашении).

2.2. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://obr.amurobl.ru> (далее - сайт министерства) не позднее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений о соглашении и включает следующую информацию:

1) сроки проведения отбора;

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 15.04.2022 [N 382](#))

1

1 ) дата начала подачи или окончания приема заявлений о соглашении и документов, необходимых для участия в отборе (далее - документы), представляемых Организациями;

1

(пп. 1 введен постановлением Правительства Амурской области от 15.04.2022 [N 382](#); в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цели предоставления субсидии;

4) результаты предоставления субсидии, предусмотренные [пунктом 3.11](#) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

5) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования, предъявляемые к организациям, предусмотренные [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

(пп. 6 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

7) порядок подачи заявлений о соглашении и документов, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений о соглашении и документов, подаваемых организациями, предусмотренные [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

8) порядок отзыва заявлений о соглашении и документов, порядок возврата заявлений о соглашении и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений о соглашении и документов, порядок внесения изменений в заявления о соглашении и документы;

9) правила рассмотрения заявлений о соглашении и документов, предусмотренные [пунктом 2.10](#) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

10) порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, представляемых организациями, устанавливается министерством и не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора (в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора);

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора (в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора).

(п. 2.3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.12.2022 [N 1301](#))

2.4. Для участия в отборе организация должна одновременно соответствовать следующим условиям:

1) организация должна осуществлять деятельность на территории Амурской области;

2) наличие у организации действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования (далее - лицензия);

3) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (на дату формирования в отношении организации справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов);

4) соответствие организации на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация обратилась с заявлением о соглашении, следующим требованиям:

а) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

б) организация - юридическое лицо не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а организация - индивидуальный предприниматель не должна прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) организация не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

д) отсутствие предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных министерством, и (или) предписаний министерства об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

5) организация должна быть внесена в реестр образовательных организаций, осуществляющих образовательные программы дошкольного образования, в региональной информационной системе "Образование Амурской области".

(пп. 5 введен постановлением Правительства Амурской области от 29.08.2023 [N 724](#))

(п. 2.4 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

2.5. Для участия в отборе организация представляет в министерство следующие документы:

1) заявление о соглашении по форме, утвержденной приказом министерства, содержащее в том числе согласие на осуществление министерством публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, подаваемом организацией заявлении о соглашении, иной информации об организации, связанной с отбором;

2) копии учредительных документов юридического лица или копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося индивидуальным предпринимателем;

3) реквизиты расчетного счета организации, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

4) копии приказов о зачислении детей в организацию;

5) списки воспитанников организации по данным региональной информационной системы "Образование Амурской области" (на дату подачи заявления о соглашении по группам с указанием реквизитов приказов о зачислении воспитанников, реквизитов договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями).

(пп. 5 введен постановлением Правительства Амурской области от 29.08.2023 [N 724](#))

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть подписаны либо заверены организацией или ее представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем организации к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя организации, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя организации, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

2.6. Организация одновременно с документами, указанными в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) копию лицензии;

2) справку об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство документов, предусмотренных [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка; (пп. 2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация обратилась с заявлением о соглашении;

4) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении организации.

2.7. В случае если организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления о соглашении и документов, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, запрашивает:

1) в отделе лицензирования и государственной аккредитации министерства по каналам внутриведомственного взаимодействия - копию лицензии;

2) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов; (пп. 2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

3) в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, - информацию об отсутствии процедур банкротства.

2.8. Министерство регистрирует поступившие заявления о соглашении и документы в журнале регистрации входящих документов в порядке очередности в день их поступления.

2.9. Отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов. (п. 2.9 в ред. постановления Правительства Амурской области от 15.04.2022 [N 382](#))

2.10. В процессе отбора министерство определяет соответствие (несоответствие) организации категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленным [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка, условиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных организацией, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, и принимает в форме уведомления решение о заключении Соглашения либо об отклонении заявления о Соглашении. (в ред. постановлений Правительства Амурской области от 15.04.2022 [N 382](#), от 03.08.2023 [N 663](#))

2.11. Основаниями для отклонения заявления о соглашении являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, имеющих

право на получение субсидии, установленной [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных организацией заявления о соглашении и документов требованиям к заявлениям о соглашении и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.08.2023 [N 663](#))

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

6) подача заявления о соглашении и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

2.12. В случае принятия решения об отклонении заявления о соглашении министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет организации (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отклонения.

2.13. Организации, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора (далее - получатель).

2.14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашения (об отклонении заявления о соглашении) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений о соглашении, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявлений о соглашении;

2) информацию об организациях, заявления о соглашении которых были рассмотрены;

3) информацию об организациях, заявления о соглашении которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления о соглашении;

4) наименование получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения формирует проект Соглашения по типовой [форме](#), утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 28 октября 2022 г. [N 317](#), размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.fin.amurobl.ru](http://www.fin.amurobl.ru), в электронной форме в централизованной информационно-технической системе "АЦК-Планирование".  
(п. 3.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 17.02.2023 [N 163](#))

3.2. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии,

приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

(п. 3.2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 21.07.2022 [N 732](#))

3.3. Получатель в течение 5 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе "АЦК-Планирование" электронной подписью.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 17.02.2023 [N 163](#), от 03.08.2023 [N 663](#))

3.4. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения получателем подписывает его в централизованной информационно-технической системе "АЦК-Планирование" электронной подписью, после чего Соглашение является заключенным.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 17.02.2023 [N 163](#), от 03.08.2023 [N 663](#))

3.5. Для принятия решения о предоставлении субсидии получатель ежемесячно, в срок до 10 числа каждого месяца представляет в министерство заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом министерства (далее - заявление о субсидии), и копии документов, подтверждающих понесенные получателем затраты (заключенные договоры, платежные документы (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, кассовые, товарные чеки, акт приема-передачи, товарная накладная и другие), отчет о численности воспитанников организации по группам, сформированный в региональной информационной системе "Образование Амурской области" по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о субсидии.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.08.2023 [N 724](#))

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть заверены руководителем организации и скреплены печатью (при ее наличии).

3.6. Министерство регистрирует поступившие заявления о субсидии в журнале регистрации входящих документов в порядке очередности в день их поступления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о субсидии и документов, указанных в [пункте 3.5](#) настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии получателю.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем информации;

3) нарушение срока представления заявления о субсидии и документов, установленного [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка.

3.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа.

Получатель вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, указанных в [подпунктах 1 и 2 пункта 3.7](#) настоящего Порядка, в месяце, следующем за месяцем, в котором получен отказ в предоставлении субсидии, в порядке, предусмотренном [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка.



3.9. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях.

3.10. Размер предоставляемой получателю субсидии ( $C_d$ ) определяется по следующей формуле:

$$C_d = \text{ФОТ}_d + \text{ФМО}_d,$$

где:

$\text{ФОТ}_d$  - фонд оплаты труда работников получателя и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;

$\text{ФМО}_d$  - фонд финансового обеспечения материальных затрат получателя.

При этом  $\text{ФОТ}_d$ ,  $\text{ФМО}_d$  определяются в соответствии с методикой распределения субвенций бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях согласно [приложению N 1](#) к Закону Амурской области от 11 октября 2013 г. N 255-ОЗ "О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области".

Конкретный размер субсидии указывается министерством в Соглашении.

3.11. Результатом предоставления субсидии является объем возмещения затрат, понесенных получателем, связанных с осуществлением образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования (в процентах).

Конечное значение результата предоставления субсидии и точная дата его завершения устанавливаются министерством в Соглашении.

(п. 3.11 в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.12.2022 [N 1301](#))

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Получатель в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной в Соглашении.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 21.07.2022 [N 732](#), от 27.12.2022 [N 1301](#), от 03.08.2023 [N 663](#))

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

#### **5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

(в ред. постановления Правительства Амурской области  
от 21.07.2022 [N 732](#))

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том

числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со <sup>1</sup> [статьями 268](#) и <sup>2</sup> [269](#) БК РФ.

(п. 5.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 21.07.2022 N 732)

5.1.1. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 5.1.1 введен постановлением Правительства Амурской области от 27.12.2022 N 1301)

5.2. В случае нарушений получателем порядка и условий предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в размере, определенном по формуле, установленной в Соглашении.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.12.2022 N 1301)

(п. 5.2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 15.04.2022 N 382)

5.3. Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 15.04.2022 N 382, от 27.12.2022 N 1301, от 03.08.2023 N 663)

5.4. Возврат субсидии производится получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

5.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется министерством в судебном порядке.

---